

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN ĐỨC CƠ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 1707 /UBND-VX
V/v triển khai thực hiện các
chính sách hỗ trợ cho người lao
động và người sử dụng lao động
gặp khó khăn do đại dịch
COVID-19

Đức Cơ, ngày 16 tháng 8 năm 2021

Kính gửi:

- Các Phòng: Lao động- Thương binh và Xã hội; Văn hóa & TT; Tài chính –KH; Giáo dục & ĐT; Tư pháp; Văn phòng UBND-UBND;
- Bảo hiểm xã hội huyện;
- Chi cục thuế huyện;
- Phòng giao dịch Ngân hàng CSXH huyện;
- Trung tâm Y tế huyện;
- Công an huyện; Ban chỉ huy quân sự huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Căn cứ Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ về một số biện pháp hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch Covid-19; Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg ngày 07 tháng 7 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc thực hiện một số chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch Covid-19; Quyết định số 441/QĐ-UBND ngày 25/7/2021 của UBND tỉnh Gia Lai về việc thực hiện chính sách hỗ trợ người lao động không có giao kết hợp đồng lao động và một số đối tượng đặc thù khác gặp khó khăn do đại dịch COVID-19 trên địa bàn tỉnh Gia Lai. Để triển khai kịp thời các chính sách hỗ trợ của nhà nước cho người lao động, người sử dụng lao động, các cơ sở sản xuất kinh doanh, doanh nghiệp bị ảnh hưởng bởi dịch Covid-19. Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn khẩn trương triển khai thực hiện các nội dung sau:

I. Về triển khai lập hồ sơ, thủ tục hỗ trợ:

1. Bảo hiểm xã hội huyện:

- Chủ trì hướng dẫn, kiểm tra, thẩm định và xác nhận hồ sơ và tổng hợp để hỗ trợ cho nhóm đối tượng người lao động, người sử dụng lao động theo quy định tại Chương I, Chương II, Chương III Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ.

- Xác nhận danh sách, hồ sơ các đối tượng người lao động, người sử dụng lao động theo quy định tại Chương IV, Chương V, Chương X Quyết định số 23/2021/QĐ- TTg ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ.

- Các đơn vị phối hợp: Phòng Lao động-TB&XH; Chi nhánh Ngân hàng CSXH huyện; Phòng Giáo dục và Đào tạo; các doanh nghiệp trên địa bàn; người lao động và người sử dụng lao động.

2. Ban Chỉ huy quân sự huyện:

- Chủ trì hướng dẫn, kiểm tra, thẩm định và xác nhận hồ sơ và tổng hợp tham mưu Ủy ban nhân dân huyện (*qua Văn Phòng HĐND-UBND huyện*) trình Ủy ban nhân dân tỉnh cho các đối tượng sau:

+ Đối tượng: F0, F1 đang điều trị hoặc đang thực hiện cách ly y tế tại cơ sở cách ly tại các cơ sở y tế theo quy định tại khoản 1, khoản 2, Điều 27, Chương VII Quyết định số 23/2021/QĐ- TTg ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ.

+ Trẻ em trong thời gian điều trị do nhiễm COVID-19 (F0) hoặc cách ly y tế (F1) theo quy định tại khoản 3, Điều 26, Chương VII Quyết định số 23/2021/QĐ- TTg ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ.

- Các đơn vị phối hợp: Công an huyện, Trung tâm Y tế huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

3. Chi Cục thuế huyện:

- Chủ trì, phối hợp với Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn hướng dẫn, kiểm tra, thẩm định, xác nhận hồ sơ và tổng hợp gửi về Ủy ban nhân dân huyện để trình Ủy ban nhân dân tỉnh, Cục thuế tỉnh đối với hộ kinh doanh theo quy định tại Chương IX, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg ngày 7/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ. Đồng thời, cung cấp danh sách các đối tượng đã được phê duyệt cho Phòng Lao động-TB&XH, BHXH, UBND các xã, thị trấn để loại trừ (*tránh trường hợp 01 lao động hưởng 02 hỗ trợ...*).

- Các đơn vị phối hợp: Phòng Tài chính- Kế hoạch, Phòng Lao động-TB&XH; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

4. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn: Chủ trì tổng hợp, thẩm định hồ sơ các đối tượng sau:

- Lập thủ tục, hồ sơ các trường hợp F0, F1 đã kết thúc điều trị, hoàn thành cách ly tại cơ sở hoặc cách ly tại nhà theo quy định tại khoản 3, khoản 4, Điều 27, Chương VII Quyết định số 23/2021/QĐ- TTg ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ. Trước ngày 05 và ngày 20 hằng tháng, lập danh sách (Mẫu số 8a, 8b tại Phụ lục kèm theo Quyết định 23/2021/QĐ-TTg) gửi về Ủy ban nhân dân huyện (*qua Văn phòng HĐND-UBND huyện*) để tổng hợp trình Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Hỗ trợ đối với hộ kinh doanh: Hướng dẫn, kiểm tra, thẩm định, xác nhận hồ sơ và tổng hợp lập hồ sơ đề nghị hỗ trợ của hộ kinh doanh theo quy định tại Chương IX Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg ngày 7/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ. Hồ sơ gửi về Chi cục Thuế huyện theo quy định.

- Hỗ trợ đối với các đối tượng người lao động không có giao kết hợp đồng lao động và một số số tượng đặc thù khác gặp khó khăn do đại dịch COVID-19 theo đối tượng tại Quyết định số 441/QĐ-UBND ngày 25/7/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh (trừ các đối tượng bán lẻ xổ số lưu động): Lập hồ sơ, thủ tục và thẩm định các đối tượng và gửi về Ủy ban nhân dân huyện (*qua Phòng Lao động-TB&XH*) để tổng hợp theo quy định.

5. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội:

a. Về hỗ trợ người lao động tạm hoãn thực hiện hợp đồng lao động, nghỉ việc không hưởng lương; hỗ trợ người lao động ngừng việc (theo quy định tại Chương IV, Chương V Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ): Chủ trì, phối hợp với BHXH huyện, các đơn vị liên quan hướng dẫn, kiểm tra, thẩm định, xác nhận hồ sơ và tổng hợp tham mưu Ủy ban nhân dân

huyện phê duyệt danh sách gửi Ủy ban nhân dân tỉnh theo quy định.

b. Về hỗ trợ cho các đối tượng người lao động không có giao kết hợp đồng lao động và một số đối tượng đặc thù khác:

- Chủ trì, phối hợp với Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn hướng dẫn, kiểm tra, thẩm định, xác nhận hồ sơ và tổng hợp tham mưu Ủy ban nhân dân huyện phê duyệt danh sách hỗ trợ cho các đối tượng người lao động không có giao kết hợp đồng lao động và một số đối tượng đặc thù khác gặp khó khăn do đại dịch COVID-19 theo đối tượng tại Quyết định số 441/QĐ-UBND ngày 25/7/2021 của UBND tỉnh (trừ các đối tượng bán lẻ xổ số lưu động). Đồng thời, cung cấp danh sách các đối tượng đã được phê duyệt cho Chi cục thuế, BHXH, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn để loại trùng (tránh trùng hợp 01 lao động hưởng 02 hỗ trợ...).

- Các đơn vị phối hợp: Phòng Tài chính-Kế hoạch; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

6. Văn phòng HĐND-UBND huyện: Chủ trì, thực hiện hướng dẫn, kiểm tra, thẩm định trình Ủy ban nhân dân huyện các đối tượng tại Chương VII Quyết định số 23/2021/QĐ- TTg ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ để trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt.

7. Chi nhánh Ngân hàng CSXH huyện:

- Chủ trì thực hiện hướng dẫn, kiểm tra, thẩm định, xác nhận hồ sơ và thực hiện hỗ trợ người sử dụng lao động vay vốn để trả lương ngừng việc, trả lương phục hồi sản xuất theo quy định tại Chương X Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ.

- Đơn vị phối hợp: Bảo hiểm xã hội huyện; Phòng Lao động-TB&XH, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn; các doanh nghiệp.

8. Phòng Giáo dục và Đào tạo: Chủ trì phối hợp các đơn vị liên quan thực hiện rà soát, thông kê, tổng hợp số lao động tạm hoãn hợp đồng lao động, nghỉ việc không hưởng lương tại các cơ sở giáo dục dân lập, tư thục ở cấp giáo dục mầm non, mẫu giáo, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông, giáo dục nghề nghiệp bị tạm dừng hoạt động từ 15 ngày liên tục trở lên bắt đầu từ ngày 01/5/2021 theo yêu cầu của các cơ quan nhà nước có thẩm quyền để phòng, chống dịch Covid-19 theo quy định tại Chương IV, Chương V, Chương VI Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ.

9. Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện:

- Chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân huyện, đề xuất, phân bổ kinh phí để thực hiện chính sách hỗ trợ theo Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 01/7/2021 của Chính phủ và Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ; Quyết định số 441/QĐ-UBND ngày 25/7/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai theo quy định.

- Hướng dẫn thực hiện việc phân bổ, quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí hỗ trợ chính sách theo đúng quy định hiện hành của Nhà nước.

10. Phòng Tư pháp: Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện rà soát, cung cấp cho các đơn vị liên quan, các xã, thị trấn các văn bản của cấp huyện, cấp tỉnh về các lĩnh vực kinh doanh, các vùng, địa phương có đối tượng bị tác động thực hiện các biện pháp phòng chống dịch covid-19 để làm cơ sở thực hiện các chính sách hỗ trợ theo quy định.

II. Về công tác tuyên truyền:

1. Giao Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao huyện: Chủ trì tổ chức tuyên truyền thường xuyên, liên tục các chủ trương, chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 tại Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 01/7/2021 của Chính phủ và Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ, Quyết định số 441/QĐ-UBND của Ủy ban nhân tỉnh trên các phương tiện thông tin đại chúng.

2. Hội doanh nghiệp huyện: Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan thông báo đến các doanh nghiệp trên địa bàn huyện về các chế độ chính sách hỗ trợ của nhà nước tại Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 01/7/2021 của Chính phủ và Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ để các doanh nghiệp chủ động rà soát, thông kê đề xuất giải quyết chế độ cho đối tượng thụ hưởng theo quy định.

III. Đề nghị UBMTTQ Việt Nam huyện, Liên đoàn Lao động huyện: Tuyên truyền, phổ biến chính sách hỗ trợ cho các nhóm đối tượng bị ảnh hưởng bởi đại dịch Covid-19 theo Nghị quyết số 68/NQ-CP của Chính phủ, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ và các quy định chính sách hỗ trợ cho người lao động quy định tại Quyết định số 441/QĐ-UBND của Ủy ban nhân tỉnh; đồng thời thực hiện tốt các hoạt động giám sát quá trình triển khai các chính sách hỗ trợ cho các nhóm đối tượng trên địa bàn huyện, để đảm bảo chính sách đến với nhân dân, người lao động được kịp thời, đúng quy định.

IV. Về chế độ báo cáo:

1. Các đơn vị: Bảo hiểm xã hội huyện; Ban Chỉ huy Quân sự huyện; Chi cục thuế huyện; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn; Chi nhánh Ngân hàng CSXH huyện tổng hợp, báo cáo các nhóm đối tượng được phân công nhiệm vụ gửi về Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Lao động-TB&XH) trước **15h hằng ngày**.

2. Giao Phòng Lao động-TB&XH: Trên cơ sở danh sách của các đơn vị gửi, tổng hợp, báo cáo UBND huyện trước **16h hằng ngày**.

Nhận được Công văn này, yêu cầu Phòng Lao động-TB&XH, Phòng Văn hóa và Thông tin, Ban Chỉ huy Quân sự huyện; Chi cục Thuế huyện; Bảo hiểm xã hội huyện; Phòng giao dịch Ngân hàng CSXH huyện; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn và các đơn vị liên quan triển khai thực hiện. *T. Huu*

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT. Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện, VP;
- Lưu: VT-VP

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Siu Luynh
Siu Luynh